



---

# POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS POUR LES MEMBRES DE LA COOPÉRATIVE

<b>Version</b>	2.1
<b>Propriétaire du document</b>	Conseil d'administration
<b>Responsable de la recommandation</b>	Comité Gouvernance et Ressources Humaines
<b>Date de l'approbation et de la mise en vigueur</b>	28 octobre 2025
<b>Résolution du CA</b>	A20250051
<b>Cycle de révision</b>	Annuellement



---

## TABLE DES MATIÈRES

1. INTRODUCTION .....	3
2. OBJECTIF .....	3
3. DÉFINITIONS .....	3
4. PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS .....	5
5. COLLECTE DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS .....	6
6. IDENTIFIANTS DE CONNEXION .....	10
7. DONNÉES RECUEILLIES AUTOMATIQUEMENT .....	10
8. UTILISATION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS.....	11
9. COMMUNICATION .....	12
10. CONSENTEMENT .....	13
11. CONSERVATION ET DESTRUCTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS.....	14
12. SÉCURITÉ DE L'INFORMATION.....	14
13. PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS DES ENFANTS MINEURS .....	14
14. DROITS D'ACCÈS ET DE RECTIFICATION.....	15
15. MISE À JOUR ET AVIS DE MODIFICATION DE LA POLITIQUE .....	15
16. LIENS À D'AUTRES SITES WEB.....	15
17. L'ACCÈS À VOTRE DOSSIER DE MEMBRE .....	15
18. NOUS CONTACTER .....	16
19. L'ENGAGEMENT DE LA COOPÉRATIVE EN CE QUI CONCERNE LES INCIDENTS DE CONFIDENTIALITÉ.....	16
20. ENTRÉE EN VIGUEUR.....	17

**Dans ce document, l'utilisation du genre masculin a été adoptée afin de faciliter la lecture et n'a aucune intention discriminatoire.**



## 1. INTRODUCTION

La présente **Politique** constitue l'engagement de la Coopérative d'électricité de Saint-Jean-Baptiste (la « **Coopérative** ») en matière de confidentialité des renseignements personnels pour ses membres.

## 2. OBJECTIF

Une politique de confidentialité présente les pratiques en matière de protection des renseignements personnels lors d'une collecte de renseignements personnels par un moyen technologique. Elle traite également du recours à des témoins de connexion (« cookies » ou témoins). Cette **Politique** permet notamment à une personne d'être adéquatement informée de ses droits et de la façon dont ses renseignements personnels sont recueillis et utilisés.

La **Coopérative** en tant que fournisseur de services d'électricité, s'engage à protéger la confidentialité et la sécurité de vos Renseignements personnels. La présente **Politique** (tel que ce terme est ci-après défini) énonce les lignes directrices et les règles spécifiques qui doivent être respectées par tous les employés de la **Coopérative** relativement à la collecte, à l'utilisation, à la communication, à la conservation et à la destruction de vos **Renseignements personnels** ainsi que vos droits d'accès et de correction à ceux-ci.

La **Coopérative** s'engage, en tout temps, à protéger les **Renseignements personnels** qu'elle détient et à respecter leur caractère confidentiel. La Collecte, l'Utilisation ou la Divulgence de **Renseignements personnels** sera en tout temps effectuée conformément aux lois applicables et selon les lignes directrices suivantes :

- les Renseignements personnels ne sont recueillis qu'avec consentement de la Personne concernée, sauf si exempté en vertu de la loi;
- les Renseignements personnels sont gardés strictement confidentiels;
- les Renseignements personnels ne sont utilisés qu'aux fins identifiées pour lesquelles ils sont recueillis;
- les Renseignements personnels seront détruits, dépersonnalisés ou à l'anonymisés lorsqu'ils ne sont plus nécessaires pour les fins identifiées ou qui ne sont plus requis en vertu de la loi; et
- une Personne concernée pourra en tout temps demander que les Renseignements personnels la concernant soient mis à sa disposition, corrigés ou détruits.

## 3. DÉFINITIONS

À moins d'indication contraire dans le texte ou d'incompatibilité avec celui-ci, les mots et expressions commençant par une majuscule dans les présentes s'interprètent comme suit :

- a) « **Abonnement** » : tout contrat conclu entre un membre et la Coopérative pour le service d'électricité fourni à un lieu de consommation ;



- 
- b) « **Incident de confidentialité** » signifie l'accès, l'utilisation ou la communication non autorisé à un Renseignement personnel ou la perte d'un tel renseignement ou toute autre atteinte à la protection d'un tel renseignement.
- c) « **Médias sociaux** » désignent tout(e) application, plate-forme et média virtuel en ligne (i) visant à faciliter l'interaction, la collaboration ainsi que le partage et la diffusion de contenus ; ou (ii) permettant à des utilisateurs d'utiliser des outils de publication en ligne tels des commentaires. Sans limiter le caractère général de ce qui précède, l'expression Médias sociaux inclue, sans s'y limiter, Facebook, Instagram, YouTube, TikTok, X (anciennement Twitter) et LinkedIn.
- d) « **Membre** » : Un membre de la Coopérative peut être un membre sociétaire ou auxiliaire.
- e) « **Membre auxiliaire** »: une personne ou une société qui est locataire d'un bien immobilier se trouvant sur le territoire desservi par la Coopérative et qui utilise les services de la Coopérative ;
- f) « **Membre sociétaire** » : une personne ou une société qui possède un bien immobilier se trouvant sur le territoire desservi par la Coopérative et utilise les services de la Coopérative ;
- g) « **Mon compte COOP en ligne** » portail client *Mon compte COOP en ligne* disponible au [portailcoopsjb.com](http://portailcoopsjb.com).
- h) « **Politique** » désigne la présente Politique de protection des Renseignements personnels.
- i) « **Renseignement personnel** » signifie tout renseignement qui concerne une personne physique et permet, directement ou indirectement, de l'identifier, quelle que soit la nature de son support et quelle que soit la forme sous laquelle il est accessible : écrite, graphique, sonore, visuelle, informatisée ou autre.
- j) « **Renseignements relatifs à l'identité** » sont le nom, prénom, l'adresse, la date de naissance, l'âge, le sexe, le numéro de téléphone, le numéro d'assurance sociale, le numéro de permis de conduire, etc.
- k) « **Renseignements relatifs à l'abonnement du membre** » sont le numéro de compte, numéro du membre, numéro de contrat, la consommation détaillée d'électricité, la période de facturation, les demandes de raccordement au réseau et d'augmentation de la puissance, etc.
- l) « **Relevés fiscaux** » désigne collectivement votre feuillet T4A et votre Relevé 1 des parts privilégiées ou ristournes monétaires.
- m) « **Responsable de la protection des renseignements personnels** » signifie la personne ayant la plus haute autorité ou la personne à laquelle elle délègue cette fonction par écrit, en tout ou en partie
- n) « **Service à la clientèle** » signifie le service à la clientèle de la Coopérative accessible par (i) téléphone au (450) 467-5593 ou au 1-800-267-5583; ou (ii) par courriel à [info@coopsjb.com](mailto:info@coopsjb.com).



- o) « **Services** » désigne collectivement (i) le Site Web; et (ii) les différents services associés au Site Web et au Service à la clientèle.
- p) « **Site Web** » désigne collectivement tout site Web, plateforme ou application informatique appartenant à la Coopérative, incluant le site Web [coopsjb.com](https://www.coopsjb.com) et *Mon compte COOP en ligne*.
- q) « **Témoin** » ou cookies signifie un petit fichier texte ou un morceau de données qui est téléchargé et stocké sur un ordinateur ou un périphérique lors de la visite d'un site Web.
- r) « **Tiers** » signifie une personne (morale ou physique) autre que vous et la Coopérative.

#### 4. PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

D'une façon générale, tout **Renseignement personnel** détenu par une entreprise au sujet d'une personne physique doit être protégé contre toute forme d'utilisation inappropriée. Cela rend donc la **Coopérative** responsable de l'emploi et de la protection de n'importe quelle information que vous lui fournissez ou quand vous utilisez son **Site Web**.

En utilisant les **Services** de la **Coopérative**, notamment en accédant, consultant ou visitant son Site Web, en communiquant avec elle ou en acceptant de recevoir des courriels ou des messages textes de sa part, vous acceptez les modalités et les conditions de la présente Politique.

La présente **Politique** ne s'applique pas aux sites Web exploités par des tiers. La **Coopérative** n'est donc pas responsable de leurs politiques, de leurs procédures ou de leurs pratiques en matière de protection des renseignements personnels.

La **Coopérative** met tout en œuvre pour garantir à ses **Membres** le respect de la confidentialité des **Renseignements personnels** qui lui sont fournis en conformité avec les lois applicables, incluant la *Loi sur la protection des renseignements personnels dans le secteur privé*.

La **Coopérative** ne collecte, n'utilise et ne divulgue pas vos informations personnelles à moins que vous ayez donné votre accord préalable, sauf lorsque la loi l'exige ou elle l'y autorise. Si la **Coopérative** vous demande de fournir certaines informations par lesquelles vous pouvez être identifié en utilisant le Site Web, soyez assuré qu'elles seront utilisées uniquement selon cette Politique.

La présente **Politique** est intégrée et soumise aux autres conditions générales applicables, telles que les conditions d'utilisation (<https://www.coopsjb.com/conditions-utilisation/>).

De temps en temps, la **Coopérative** peut également employer votre information pour vous contacter, informer ou sonder. Les informations collectées seront utilisées pour améliorer les **Services** offerts par la **Coopérative** selon vos intérêts.



## 5. COLLECTE DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

La **Coopérative** recueille que les **Renseignements personnels** de ses **Membres** nécessaires à la pratique de ses opérations et obligations. Cette règle est impérative et la **Coopérative** ne peut y déroger.

Dans le cadre d'interactions avec la **Coopérative**, elle pourrait collecter, utiliser ou divulguer des **Renseignements personnels** d'un individu afin de fournir des produits ou des services à cette personne, de communiquer avec elle, d'améliorer son offre de produits ou de services, ainsi que pour d'autres objectifs opérationnels, légaux et de conformité.



Les **Renseignements personnels** collectés ou **Renseignements relatifs à l'identité** pourraient notamment inclure :

Catégories	Exemples
<b>Renseignements d'identification</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Nom, prénom, adresse postale, adresse courriel, numéro de téléphone, date de naissance, numéro d'assurance sociale, pièce d'identité avec photo (permis de conduire, carte d'assurance maladie)</li> </ul>
<b>Renseignements techniques ou numériques</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Date et heure de connexion, pages visitées, actions posées sur votre poste de travail</li> </ul>
<b>Renseignements relatifs au recrutement</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Curriculum vitae, antécédents professionnels ou académiques</li> </ul>
<b>Renseignements financiers</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Informations de paiements, renseignements bancaires</li> </ul>
<b>Renseignements audiovisuels</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Enregistrement audio/vidéo ou photos pris lors de visites à la <b>Coopérative</b> ou participation à des événements organisés par la <b>Coopérative</b> comme par exemple, l'AGA</li> <li>Enregistrement d'appel</li> </ul>
<b>Inférences ou préférences</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Information que la <b>Coopérative</b> apprend ou déduit</li> </ul>

En règle générale, lorsque vous accédez, visitez, utilisez les **Services** de la **Coopérative**, elle peut notamment recueillir les données suivantes sur le **Membre** et sur son/ses **Abonnement(s)** le cas échéant. Ces données constituent les **Renseignements relatifs à l'abonnement du membre**, et sont les suivantes:

Service	Renseignements personnels
<b>Demande d'abonnement (emménagement) pour un nouveau membre résidentiel</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Adresse du service électrique;</li> <li>Date du début d'emménagement;</li> <li>Statut (propriétaire et consommateur, propriétaire et locateur, locataire);</li> <li>Type de système de chauffage (électricité uniquement ou biénergie);</li> <li>Nom et Prénom;</li> <li>Numéro d'assurance sociale;</li> <li>Numéro(s) de Téléphone;</li> <li>Courriel;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pièce d'identité avec photo;</li> <li>▪ Adresse de facturation; et</li> <li>▪ Choix pour l'émission des Relevés fiscaux.</li> </ul>
<b>Demande d'abonnement (emménagement) pour un nouveau membre commercial/industrie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adresse du service électrique;</li> <li>▪ Date du début d'emménagement;</li> <li>▪ Statut (propriétaire et consommateur, propriétaire et vous allez louer, locataire);</li> <li>▪ Nom de l'entreprise, numéro d'entreprise fédérale, Numéro d'entreprise du Québec et compte de programme;</li> <li>▪ Type de bâtiment et type d'activité;</li> <li>▪ Nom et prénom, numéro(s) de téléphone et courriel des personnes contact, incluant le responsable des comptes créditeurs;</li> <li>▪ Adresse de facturation si différente de l'adresse du service électrique; et</li> <li>▪ Nom et titre de la personne qui effectue la demande.</li> </ul>
<b>Demande de fin d'abonnement (déménagement)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Numéro de compte;</li> <li>▪ Nom et prénom du membre;</li> <li>▪ Adresse du service électrique;</li> <li>▪ Statut (propriétaire et consommateur, propriétaire et vous allez louer, locataire);</li> <li>▪ Courriel;</li> <li>▪ Numéro(s) de téléphone;</li> <li>▪ Date de fin d'abonnement;</li> <li>▪ Nouvelle adresse;</li> <li>▪ Si membre de <b>Mon compte COOP en ligne</b>, conservation de l'inscription au portail ou non;</li> <li>▪ Nom et prénom de(s) nouveau(x) propriétaire(s) ou locataire(s) et un numéro de téléphone si disponibles ; et</li> <li>▪ Nom et prénom de la personne qui effectue la demande remplit le formulaire.</li> </ul>
<b>Lecture de compteur résidentiel</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adresse du service électrique;</li> <li>▪ Date de lecture;</li> <li>▪ Lecture du compteur (kWh);</li> <li>▪ Photo du compteur; et</li> <li>▪ Nom et prénom de la personne qui effectue la demande.</li> </ul>



<b>Demande de débranchement (interruption) du service électrique</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Numéro de compte;</li> <li>▪ Numéro de compteur;</li> <li>▪ Nom et prénom du membre;</li> <li>▪ Adresse du service électrique;</li> <li>▪ Date de débranchement désirée;</li> <li>▪ Adresse de facturation;</li> <li>▪ Courriel;</li> <li>▪ Numéros de téléphone;</li> <li>▪ Motif du débranchement;</li> <li>▪ Le type de service à interrompre (au compteur, branchement sur la ligne ou compteur et branchement enlevés); et</li> <li>▪ Nom et prénom de la personne qui effectue la demande.</li> </ul>
<b>Demande d'inscription à l'électricité additionnelle</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Numéro de compte;</li> <li>▪ Nom et prénom du membre ou Nom de l'entreprise;</li> <li>▪ Adresse du service électrique;</li> <li>▪ Adresse de facturation;</li> <li>▪ Courriel;</li> <li>▪ Numéros de téléphone;</li> <li>▪ Nom et prénom de la personne qui effectue la demande.</li> </ul>
<b>Demande d'inscription à l'option au mesurage net</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nom du membre ou de l'entreprise;</li> <li>▪ Numéro de compte;</li> <li>▪ Numéro de compteur;</li> <li>▪ Adresse du service électrique; et</li> <li>▪ Adresse de facturation.</li> </ul>
<b>Transmission d'une attestation de conformité biénergie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Numéro de compte;</li> <li>▪ Numéro de compteur;</li> <li>▪ Numéros de téléphone; et</li> <li>▪ Adresse du service électrique.</li> </ul>
<b>Inscription au Débit préautorisé Modification des informations bancaires aux fins du débit préautorisé</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Numéro de compte;</li> <li>▪ Type membre (particulier, entreprise) et d'abonnement;</li> <li>▪ Nom et prénom du membre ou Nom de l'entreprise;</li> <li>▪ Adresse du service électrique;</li> <li>▪ Courriel;</li> <li>▪ Numéros de téléphone;</li> </ul>



<b>Inscription au mode de versements égaux</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Information bancaire (numéros d'institution, de transit (5 chiffres) et de compte bancaire (7 chiffres); et</li> <li>▪ Un spécimen de chèque.</li> </ul>
--	---

## 6. IDENTIFIANTS DE CONNEXION

Les identifiants de connexion que vous créez afin d'accéder à **Mon compte COOP en ligne** sont uniquement destinés à votre usage personnel et vous ne pouvez ni les vendre, ni les transférer, ni les concéder en sous-licence à une personne.

Sauf en cas de manquement à ses obligations aux termes des présentes, la **Coopérative** ne sera en aucun cas responsable de tout accès non autorisé à votre compte **Mon compte COOP en ligne** et vous êtes seul responsable de toutes les activités, que vous les ayez autorisées ou non et qu'elles soient menées par vous ou un tiers. La **Coopérative** se réserve le droit de vous refuser le service ou de fermer votre compte, et ce à sa seule discrétion.

## 7. DONNÉES RECUEILLIES AUTOMATIQUEMENT

La **Coopérative** recueille également des données lorsque vous visitez son **Site Web**, notamment votre adresse IP, la date, l'heure et la durée de vos visites ainsi que les pages que vous avez consultées.

Le **Site Web** de la **Coopérative** utilise des **Témoins** pour vous offrir une navigation plus riche, améliorer la performance de ce dernier et réaliser des statistiques d'audience. Il s'agit de fichiers qui sont sauvegardés sur le disque dur de votre ordinateur ou sur votre navigateur pour recueillir des renseignements, comme votre historique de navigation ainsi que le type et la version de votre navigateur, et dont l'objectif est d'optimiser votre expérience sur le **Site Web** de la Coopérative.

Vous trouverez ci-dessous des informations détaillées sur tous les **Témoins** configurés sur le **Site Web** de la Coopérative, via leur catégorie de consentement respective. Les **Témoins** qui sont catégorisés comme « nécessaires », si applicable, sont stockés sur votre navigateur car ils sont essentiels pour permettre les fonctionnalités de base du **Site Web**. Vous pouvez choisir d'autoriser ou de refuser, en totalité ou en partie les autres catégories de **Témoin** ou même de faire une sélection individuelle par **Témoin**. À noter que la désactivation de certains d'entre eux pourrait affecter votre expérience de navigation.

Catégorie de témoins	Description
<b>Nécessaires</b>	Les <b>Témoins</b> nécessaires sont cruciaux pour les fonctions de base du <b>Site Web</b> et celui-ci ne fonctionnera pas comme prévu sans eux. Ces <b>Témoins</b> ne stockent aucune donnée personnellement identifiable.
<b>Témoins Fonctionnels</b>	Les <b>Témoins</b> fonctionnels permettent d'exécuter certaines fonctionnalités telles que le partage du contenu du <b>Site Web</b> sur



	des plateformes de médias sociaux, la collecte de commentaires et d'autres fonctionnalités tierces.
<b>Analytiques</b>	Les <b>Témoins</b> analytiques sont utilisés pour comprendre comment les visiteurs interagissent avec le <b>Site Web</b> . Ces <b>Témoins</b> aident à fournir des informations sur le nombre de visiteurs, le taux de rebond, la source de trafic, etc.
<b>De performance</b>	Les <b>Témoins</b> de performance sont utilisés pour comprendre et analyser les indices de performance clés du <b>Site Web</b> , ce qui permet de fournir une meilleure expérience utilisateur aux visiteurs.
<b>Publicitaires</b>	Les <b>Témoins</b> de publicité sont utilisés pour fournir aux visiteurs des publicités personnalisées basées sur les pages visitées précédemment et analyser l'efficacité de la campagne publicitaire.
<b>Non classés</b>	Les <b>Témoins</b> de publicité sont utilisés pour fournir aux visiteurs des publicités personnalisées basées sur les pages visitées précédemment et analyser l'efficacité de la campagne publicitaire.

Certains des **Témoins** sont des **Témoins de Tiers**, ce qui signifie qu'ils sont installés sur votre appareil par une personne autre que la **Coopérative**. Par exemple, la **Coopérative** utilise des **Témoins** Google Analytics pour évaluer les performances de son **Site Web**. C'est un service d'analyse Web proposé par Google qui suit et signale le trafic sur les Sites Web. Google utilise les données collectées pour suivre et contrôler l'utilisation des **Services** de la **Coopérative**. Pour plus d'informations sur les pratiques de Google en matière de confidentialité, veuillez consulter la page Web [Conditions d'utilisation de Google – Règles de confidentialité et conditions d'utilisation – Google](#).

## 8. UTILISATION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

La **Coopérative** prend des mesures pour que seuls ses employés ayant besoin de consulter vos **Renseignements personnels** dans l'exercice de leurs fonctions, y aient accès.

Sauf lorsque la loi le permet ou l'exige, la **Coopérative** n'utilise les **Renseignements personnels** qui lui sont transmis qu'aux fins pour lesquelles ils ont été collectés et elle ne les utilisera à aucune autre fin sans votre consentement. La **Coopérative** peut notamment utiliser vos **Renseignements personnels** aux fins suivantes :

- Pour exploiter, maintenir, améliorer et offrir toutes les fonctionnalités de son **Site Web**, fournir les **Services** et l'information que vous demandez, répondre aux commentaires et aux questions, et fournir du soutien aux utilisateurs;
- Pour comprendre et analyser les tendances d'utilisation et les préférences de sa clientèle, perfectionner son **Site Web** et les fonctionnalités de ce-dernier;



- Pour vous transmettre des communications; et
- Pour permettre à la **Coopérative** en tant que distributeur d'électricité et coopérative (i) d'exploiter, entretenir et développer le réseau de distribution; (ii) de raccorder et gérer les demandes de services électriques; (iii) de mesurer mensuellement votre consommation d'électricité; (iv) de facturer et recouvrer vos paiements; (v) de répondre à toutes vos demandes de Service; (vi) de communiquer vos Relevés fiscaux; (vii) de vous convoquer en tant que **Membres** sociétaires à l'assemblée générale annuelle et tout assemblée extraordinaire; (viii) de sécuriser et gérer les urgences; et (ix) de s'assurer de la conformité réglementaire.

## 9. COMMUNICATION

La **Coopérative** ne divulgue ni ne vend vos **Renseignements personnels** à des Tiers, étant entendu qu'elle peut toutefois partager ces derniers dans les circonstances suivantes :

- **À des sociétés affiliées** : La **Coopérative** pourrait divulguer vos **Renseignements personnels** à l'une ou l'autre de ses sociétés affiliées, si elle en avait, auquel cas elle exigera que ses sociétés affiliées respectent la présente **Politique**;
- **À des fournisseurs de services** : La **Coopérative** peut divulguer vos **Renseignements personnels** à des **Tiers** fournisseurs de services pour qu'ils exécutent certains services au nom de la **Coopérative**, notamment pour (i) fournir la technologie et l'infrastructure connexe; (ii) effectuer des vérifications; (iii) analyser l'utilisation de ses Services; (iv) aider au marketing; (v) recouvrir des sommes dues à la **Coopérative**; (vi) traiter les paiements;
- **Autres parties prenantes** : La **Coopérative** peut divulguer vos **Renseignements personnels** à d'autres parties prenantes comme Hydro-Québec, Énergir ou des ministères, notamment dans le cadre de demandes de subventions ou de programmes gouvernementaux que vous auriez sollicité. Ci-bas une liste non-exhaustive de subventions et d'aides financières accessibles aux **Membres** de la **Coopérative** :
  - **Biénergie Résidentiel** : Gamme de subventions offertes par le ministère de l'Énergie et des Ressources naturelles, Hydro-Québec et Énergir (<https://energir.com/fr/promo-clients-residentiels>);
  - **Thermopompe efficace** : Aide financière pour l'achat et l'installation d'une thermopompe efficace (<https://www.hydroquebec.com/residentiel/mieux-consommer/fenêtres-chauffage-climatisation/thermopompes/aide-financiere.html>);
  - **Extension du réseau triphasé** : Ce programme du Gouvernement a pour but de mieux desservir certaines régions rurales par l'extension du réseau triphasé et ainsi de favoriser la réalisation de projets porteurs dans le secteur agricole et agroalimentaire qui pourraient voir le jour rapidement (Source : <https://transitionenergetique.gouv.qc.ca/affaires/programmes/acces-reseau-triphas>);



La **Coopérative** ne divulguera des **Renseignements personnels** à des **Tiers** qu'une fois acquise l'assurance que (i) des niveaux de protection adéquats sont effectivement en place afin de protéger l'intégrité et la sécurité de tous **Renseignements personnels** traités; et (ii) la législation applicable en matière de protection des **Renseignements personnels** est dûment respectée. Ces mesures peuvent comprendre l'utilisation de clauses contractuelles normalisées indiquant la confidentialité des **Renseignements personnels** et les fins identifiées.

La **Coopérative** peut être amené à divulguer des **Renseignements personnels** en réponse à une procédure judiciaire, par exemple à la suite de l'ordonnance ou à l'assignation d'un tribunal, à la demande d'un organisme chargé de faire appliquer le droit, ou lorsqu'elle juge nécessaire d'enquêter, de prévenir ou de prendre des mesures à l'encontre d'activités illicites, et autrement lorsque la loi l'exige.

Lorsque la **Coopérative** communique vos **Renseignements personnels** à des fournisseurs de services ou d'autres sociétés offrant des services, elle met en place des mesures raisonnables pour garantir le respect des dispositions de la présente Politique.

Lorsque l'utilisation de **Renseignements personnels** est nécessaire à des **fins d'étude, de recherche ou de production de statistiques**, la **Coopérative** s'assure que les renseignements fournis soient **dépersonnalisés**.

Lorsque des communications de **Renseignements personnels** sont effectuées sans le consentement du **Membre**, notamment, en vue de l'exécution d'ententes, de contrats de service, d'étude, de recherche, de production de statistiques ou de mandats, seuls les renseignements nécessaires sont communiqués. Le personnel responsable de l'accès à l'information et de la protection des renseignements personnels de la **Coopérative** assure la mise à jour d'un registre de communication des **Renseignements personnels** (sans consentement du concerné). Le registre est accessible sur demande.

## 10. CONSENTEMENT

Sauf si exemptés en vertu de la loi, la **Coopérative** obtiendra votre consentement à la collecte, l'utilisation ou la divulgation de vos Renseignements personnels. Ce consentement peut être explicite ou implicite, ce qui signifie qu'il sera déduit de vos actions ou de son inaction au moment de la collecte, de l'utilisation ou de la divulgation. Par exemple, le fait de fournir un nom et une adresse pour recevoir une publication ou un nom et un numéro de téléphone pour obtenir une réponse à une question.

Si la **Coopérative** veut utiliser les **Renseignements personnels** à une nouvelle fin, elle décrira l'utilisation prévue et demandera à nouveau votre consentement.

Votre consentement peut être retiré en tout temps, sauf dans des circonstances limitées, incluant lorsque le retrait du consentement est limité par des exigences juridiques ou réglementaires, ou en raison des obligations contractuelles de la Personne concernée envers la **Coopérative**.

Si vous choisissez de (i) ne pas fournir à la **Coopérative** certains **Renseignements personnels**; ou (ii) retirer votre consentement, lorsqu'il est possible de le faire, il pourrait être impossible à la



---

**Coopérative**, suite à cette décision ou changement, de vous fournir les produits ou **Services** offerts par la **Coopérative**.

## 11. CONSERVATION ET DESTRUCTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Lorsque la **Coopérative** détient un **Renseignement personnel** ou sensible, elle doit le conserver de façon telle que sa confidentialité soit assurée en tout temps. Les seules personnes qui peuvent avoir accès à ces **Renseignements personnels** doivent être autorisées à les consulter et ne peuvent le faire que dans l'exercice de leurs fonctions.

La **Coopérative** n'utilisera, ne divulguera, ni ne sauvegardera vos **Renseignements personnels** que pendant la durée nécessaire à la réalisation des objectifs pour lesquels ces données ont été collectées en suivant le calendrier de conservation établi, sauf si cela est exigé ou requis par la loi.

Pour obtenir des détails supplémentaires concernant la période de conservation de vos Renseignements personnels, veuillez contacter la **Coopérative** en utilisant les coordonnées du **Responsable de la protection des Renseignements personnels** indiquées ci-dessous.

Vos **Renseignements personnels** sont actuellement conservés au Québec, Canada. Cependant, ils pourraient être sauvegardés et gérés dans n'importe quel pays dans lequel la **Coopérative** fait appel à des **Tiers** fournisseurs de services. Il serait possible que cela entraîne un transfert de vos données vers des pays situés hors du Canada. Dans ce cas, si vos **Renseignements personnels** sont localisés en dehors du Québec, elles seront régies par les lois en vigueur dans ledit pays, lesquelles seront en tout temps comparables à celles exigées par les lois canadiennes applicables. De plus, les pratiques de la **Coopérative** concernant vos **Renseignements personnels** continueront à tout moment d'être régies par la présente Politique.

## 12. SÉCURITÉ DE L'INFORMATION

La **Coopérative** a mis en place des mesures de sécurité physiques, organisationnelles, contractuelles, logicielles et technologiques dans le but de protéger vos **Renseignements personnels** contre (i) la perte ou le vol; et (ii) l'accès, la divulgation, la copie, l'utilisation ou la modification non autorisés.

Pour rappel, la **Coopérative** a mis en place des mesures afin que seuls les membres de son personnel qui ont réellement besoin d'accéder à vos **Renseignements personnels** dans le cadre de leur travail, puissent y avoir accès.

## 13. PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS DES ENFANTS MINEURS

La **Coopérative** ne recueille pas volontairement de **Renseignements personnels** de mineurs âgés de moins de 14 ans. Si vous êtes un représentant légal d'un mineur de moins de 14 ans et que vous savez, ou croyez que ce dernier a fourni à la **Coopérative** des **Renseignements personnels**, veuillez la contacter immédiatement. Si la **Coopérative** découvre qu'elle a recueilli des **Renseignements personnels** sur des mineurs de moins de 14 ans sans avoir obtenu le consentement du titulaire de l'autorité parentale ou du tuteur, elle prendra des mesures pour les supprimer de ses serveurs.



---

## 14. DROITS D'ACCÈS ET DE RECTIFICATION

Si vous souhaitez que la **Coopérative** supprime ou corrige vos **Renseignements personnels** de ses dossiers, veuillez communiquer avec elle en utilisant les coordonnées du **Responsable de la protection des Renseignements personnels** indiquées ci-dessous et elle vous répondra dans un délai raisonnable.

Si vous souhaitez accéder aux **Renseignements personnels** vous concernant que la **Coopérative** détient, veuillez communiquer avec elle en utilisant les coordonnées ci-dessous et elle vous répondra dans un délai raisonnable. Vos **Renseignements personnels** seront mis à votre disposition de manière claire et des frais raisonnables pourraient être exigés. Dans certaines situations, conformément à la législation en vigueur, la **Coopérative** se réserve le droit de refuser, en totalité ou en partie, l'accès aux **Renseignements personnels** demandés.

Si vous exercez les droits ci-dessus et que vous avez des questions au sujet de votre identité, la **Coopérative** peut vous demander de fournir des renseignements qui lui permettra de déterminer votre identité.

## 15. MISE À JOUR ET AVIS DE MODIFICATION DE LA POLITIQUE

La **Coopérative** peut modifier cette **Politique** de temps à autre afin de respecter la législation applicable, ou pour refléter des évolutions dans ses façons de faire. Si tel est le cas, elle affichera la **Politique** révisée en entier sur son **Site Web**, avec une date de révision mise à jour. Elle pourra également vous en informer par d'autres moyens, par exemple en vous envoyant un courriel ou en publiant un avis sur la page d'accueil de son **Site Web**.

Toute modification à la **Politique** prendra effet dès sa publication sur le **Site Web** de la **Coopérative**. En continuant d'utiliser les **Services** de la **Coopérative** après l'entrée en vigueur de ces modifications, vous acceptez les révisions de la présente **Politique**. Vous consentez également à ce que la **Coopérative** recueille, utilise, divulgue et conserve vos **Renseignements personnels** tel qu'énoncé dans la **Politique** modifiée. Il est de votre responsabilité de vous assurer que vous avez lu, compris et accepté la dernière version de cette politique. La date d'entrée en vigueur indiquée en haut de cette Déclaration de confidentialité correspond à la date de sa dernière révision.

## 16. LIENS À D'AUTRES SITES WEB

La **Coopérative** peut fournir des liens à des ressources externes ou d'autres sites Web, y compris notamment des sites de **Médias Sociaux** tels que Facebook et LinkedIn. Si vous suivez ces liens, vous devez utiliser ces sites conformément aux politiques d'utilisation et de confidentialité applicables. De plus, elle ne peut être responsables de la collecte, l'utilisation et le traitement des **Renseignements personnels** que vous pourriez fournir sur ces sites.

## 17. L'ACCÈS À VOTRE DOSSIER DE MEMBRE

À titre de **Membre** sociétaire ou auxiliaire de la **Coopérative**, vous avez le droit de consulter votre dossier et de connaître les **Renseignements personnels** qu'elle détient à votre sujet. Vous pouvez



également demander que vos **Renseignements personnels** soient rectifiés s'ils sont inexacts, incomplets ou équivoques, ou si leur collecte, leur communication ou leur conservation ne sont pas autorisée par la loi.

En effet, si vous êtes le titulaire d'un compte ou le cotitulaire, le cas échéant, vous pouvez obtenir de l'information sur votre compte d'électricité en vous adressant au **Service à la clientèle** en utilisant les coordonnées du menu [Nous-joindre](#) ou en appelant la Coopérative pendant les heures ouvrables.

Après avoir validé votre identité, un représentant pourra répondre à vos questions.

## 18. NOUS CONTACTER

Pour toute question ou commentaire en lien avec la présente **Politique**, vos **Renseignements personnels** ou la manière dont la **Coopérative** collecte, utilise et communique vos Renseignements personnels, veuillez communiquer avec le **Responsable de la protection des Renseignements personnels** (RPRP) par courriel à l'adresse [dtholomier@coopsjb.com](mailto:dtholomier@coopsjb.com) ou par la poste aux coordonnées suivantes :

**Damien M. Tholomier**

**Directeur Général et Responsable de la protection des renseignements personnels**

Coopérative d'électricité de Saint-Jean-Baptiste

3113, rue Principale

Saint-Jean-Baptiste, QC J0L 2B0

La **Coopérative** répondra à toute demande d'accès ou de rectification dans les 30 jours de la date de la réception de la demande écrite. En cas de refus de fournir ou de corriger les renseignements, la **Coopérative** fournit les motifs au soutien de son refus, sous réserve des restrictions prévues dans la loi, et informe le **Membre** concernée de ses recours.

## 19. L'ENGAGEMENT DE LA COOPÉRATIVE EN CE QUI CONCERNE LES INCIDENTS DE CONFIDENTIALITÉ

Tout **Membre** de la **Coopérative** qui a des motifs de croire que s'est produit un **Incident de confidentialité** impliquant un **Renseignement personnel** détenu par cette dernière doit immédiatement en informer le **Responsable de la protection des renseignements personnels**, par écrit, en fournissant l'ensemble des informations pertinentes à l'évaluation de la situation.

Le **Responsable de la protection des renseignements personnels** doit prendre les mesures raisonnables pour diminuer les risques qu'un préjudice soit causé aux **Membres** concernées et éviter que de nouveaux incidents de même nature ne se produisent.

Le **Responsable de la protection des renseignements personnels** est responsable de déterminer si l'**Incident de confidentialité** présente un risque qu'un préjudice sérieux soit causé aux **Membres** concernées.



---

Le cas échéant, il doit, avec diligence, aviser la Commission d'accès à l'information et tout **Membre** concernée par l'**Incident de confidentialité** sauf si cela serait susceptible d'entraver une enquête faite par une personne ou par un organisme qui, en vertu de la loi, est chargé de prévenir, de détecter ou de réprimer le crime ou les infractions aux lois. Il peut également aviser toute personne ou tout organisme susceptible de diminuer ce risque, en ne lui communiquant que les **Renseignements personnels** nécessaires à cette fin sans le consentement du **Membre** concernée. Dans ce dernier cas, le **Responsable de la protection des renseignements personnels** doit enregistrer la communication.

Le **Responsable de la protection des renseignements personnels** tient un registre des Incidents de confidentialité.

## 20. ENTRÉE EN VIGUEUR

La présente **Politique** entre en vigueur le jour de son adoption par le Conseil d'administration de la **Coopérative**.

Adopté lors par le Conseil d'administration le **28 octobre 2025**.

---

Directeur Général

---

Secrétaire du Conseil